
Prowadzenie działalności pożytku publicznego na podstawie zlecenia realizacji zadań publicznych.

Zgodnie z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organy administracji publicznej wspierają realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w danej dziedzinie, a także powierzają w sferze zadań publicznych, zadania publiczne organizacjom. Z kolei wspieranie oraz powierzanie w/w działań, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, zaś obsługa konkursu również może być zlecona organizacjom pozarządowym.

Zgodnie z Ustawą, obsługa konkursu nie obejmuje ogłoszenia otwartego konkursu ofert, powołania komisji konkursowej, wyboru ofert, ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, zawierania umów o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi, unieważnienia otwartego konkursu ofert.

Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

Pamiętać warto, iż organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, także takiego, które jest realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Wniosek taki powinien w szczególności zawierać opis zadania publicznego przeznaczonego do realizacji oraz szacunkową kalkulację kosztów realizacji tego zadania.

W takim przypadku, organ administracji publicznej, w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku ma obowiązek rozpatrzenia celowości realizacji zadania publicznego, stopnia w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, określonym w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, zapewnienia środków dostępnych na realizację zadania publicznego oraz ewentualnego określenia korzyści wynikających z realizacji zadania publicznego.

Organ administracji publicznej zamierzający zlecić realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym ogłasza otwarty konkurs ofert. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia. Samo ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o rodzaju zadania, wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania, zasadach przyznawania dotacji, terminach i warunkach realizacji

„Wystarczy, że dana jest nam szansa, byśmy mogli stać się tym, kim pragniemy.”

zadania, terminie składania ofert, trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert.

Konkurs musi być ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej, siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń, na stronie internetowej organu administracji publicznej.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert można także zamieścić w dzienniku lub tygodniku o zasięgu ogólnopolskim, regionalnym lub lokalnym, w zależności od rodzaju zadania publicznego. Sama umowa o wspieranie lub o powierzenie zadania publicznego może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony.

Oferta złożona w odpowiedzi na konkurs powinna zawierać m.in. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, termin i miejsce realizacji zadania publicznego, kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, informacji o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej, informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego i deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Organ administracji publicznej przy rozpatrywaniu ofert ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową, ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego i proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób.

Organ administracji publicznej ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert, a w skład komisji konkursowej powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki.

Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych.

Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert organ administracji publicznej, bez zbędnej zwłoki, zawiera umowy o wsparcie realizacji zadania z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.

Organizacje pozarządowe przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego, sporządzonej z uwzględnieniem art. 151 ust. 2 i art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisów ustawy, a organ administracji publicznej zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji.

„Wystarczy, że dana jest nam szansa, byśmy mogli stać się tym, kim pragniemy.”

Organ administracji publicznej zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.

Pamiętać należy, iż realizacja zleconego zadania publicznego podlega kontroli i ocenie organu zlecającego w szczególności pod kątem zgodności stanu realizacji zadania z treścią zawartej umowy, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania otrzymanych na jego realizację środków publicznych oraz prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.